

ITER 한국사업단 공고 제2017 - 42호

국제핵융합실험로(ITER) 공동개발사업 ITER 국제기구 채용후보자 모집 공고

국제핵융합실험로(ITER) 공동개발사업을 담당하는 ITER 국제기구에서 1개 직위에 대한 참여국들의 추천을 요청한 바, 채용 후보자를 붙임과 같이 공모 하오니 많은 응모바랍니다.

2017년 11월 22일

ITER 한국사업단장

ITER 국제기구 채용후보자 추천 공모(제219차) 개요

1. 국제핵융합실험로(ITER) 공동개발사업

□ 사업 목표

- 핵융합 반응을 통해 대용량 핵융합에너지 상용화 가능성을 최종적으로 검증하기 위한 국제핵융합실험로(ITER) 공동건설 및 운영

※ ITER : International Thermonuclear Experimental Reactor

□ 사업 내용

- 주요내용 : ITER 장치 건설·운영 및 ITER 국제기구* 운영 참여

* ITER 국제기구는 국제조약을 통해 장치건설을 목표로 운영 중

- 참여국 : 한국, EU, 미국, 일본, 중국, 러시아, 인도 등 7개국

□ 사업 추진조직

- 국제사업 추진조직 : ITER 국제기구
 - 우리나라를 포함한 7개국(한국, EU, 미국, 일본, 중국, 러시아, 인도)이 공동으로 참여하여 ITER 사업을 수행하기 위해 '07.10월 출범한 국제기구임
 - ITER 공동이행협정에 따라 참여국 인력에 한해 ITER 국제기구 근무가 가능하며, 직원 선발은 각 참여국 전담기관의 추천을 받은 자를 대상으로 이루어짐
- 국내 전담기관 : ITER 한국사업단 (국가핵융합연구소 內)

2. 공모분야

□ 1개 직위

구분	분야	소속	직위	Job No.	등급
①	사무총장실 (CAB)	Cabinet of the Director-General	Deputy Head of Cabinet-Chief Strategist	CAB-032	P6/D1

3. 신청자격 및 선발방법 등

□ 신청자격

- 국가공무원법 제33조(결격사유) 제1항 각호의 1에 해당되지 않는 자
 - ITER 국제기구에서 요구하는 자격요건을 만족하는 자
 - 해당분야에 대한 충분한 전문지식 및 경력을 갖춘 자
 - 직무수행에 필요한 어학능력 등 국제기구 업무수행 능력을 갖춘 자
 - 기타 국외파견에 결격사유가 없는 자 등
- ※ 공무원이 응모할 경우 『공무원 임용규칙』 제63조의 요건을 충족하는 자에 한함

□ 선발방법

(1차) 우리나라 채용후보자 선정 (국내)

- 응모자에 대한 종합평가(서류심사 또는 면접 등) 실시를 통해 채용후보자 선발
- ITER 국제기구 추천
 - ※ 단, 우리나라에서 추천을 받았다고 해서 ITER 국제기구에 채용되는 것은 아니며, 각 참여국으로부터 추천된 채용후보자들과의 경쟁을 통해 ITER 국제기구의 선발절차에 따라 최종 선발됨

(2차) ITER 국제기구 선발절차 (국외)

- ITER 국제기구는 각 참여국으로부터 추천된 채용후보자에 대해 서류심사 진행
- 서류심사에 합격자에 한하여 면접(화상면접) 실시 및 최종선발

4. 제출서류 및 방법

□ 제출서류

[국문]

- 신청서 1부 (양식 참조)
- 국문이력서 1부 (양식 참조)
- 주요경력 소개서 1부 (별도양식 없음)
 - ※ 국제기구 및 국제회의 활동 관련 경력, 국외교육훈련 및 연수경력 등 명시 요망

[영문]

- ITER Personal History Form 1부
- Motivation Letter (summarized CV, 주요경력소개서 포함) 1부
 - ※ **Personal History Form, Motivation Letter, 영문이력서는 반드시 MS-Word로 작성**하며, 인터뷰의 근거자료가 되는 중요한 내용이므로 신중하게 작성 요망
 - ※ **각각의 영문서류 용량은 반드시 500kb 미만으로 제한**

[증빙서류]

- 졸업증명서, 학위증명서, 경력증명서, 자격증 사본 등
- 어학능력 증빙자료(어학시험 성적표 또는 영어권 국가 학위 및 경력증빙 등)

□ 제출기간 및 방법 등

- 제출기간 : '17. 11. 22(수) ~ '17. 11. 29(수) 17:00 까지
 - ※ 정부 소속 응모자는 기관 내부 공모를 통해 추천 의뢰
- 제출방법 : 온라인 제출 (마감일 17시 이전 접수분에 한함)
 - ※ **모든 전자파일을 이메일(soseono99@nfri.re.kr)로 제출 요망 (방문접수 불필요)**
- 문 의 처 : ITER 국제기구 파견담당(042-879-5083)

□ 공모일정

일 정	추진 내용
'17.11.22~ '17.11.29	○ 응모서류 접수
'17.11.30 ~ '17.12.01	○ ITER 국제기구 채용후보자 선발 심사
'17.12.04	○ ITER 국제기구로의 추천

- ※ 응모자 심사 결과 최종 합격자에 한하여 ITER 국제기구에 추천하며, 합격자는 개별 통보 예정
- ※ 상기 공모일정은 사정에 의해 변경될 수 있음

□ 유의사항

- 채용후보자는 「ITER 국제기구 인력 파견관리 지침」을 준수하여야 함
- 접수된 서류 상 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위일 경우, 선발결과를 무효로 함
- 접수된 서류는 개인정보보호법에 따라 관리하며, 채용절차의 공정화에 관한 법률 제1조에 따라 선발여부가 확정된 이후 응모서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인 확인 후 반환

□ 참고사항

- ITER 국제기구 근무조건 등 채용과 관련된 상세내용은 아래 링크 참고 요망
※ http://www.iter.org/org/team/adm/hr/ITER_Benefits
- 「ITER 국제기구 인력 파견관리 지침」은 ITER 한국사업단 홈페이지 자료실 참고 요망
※ <http://www.iterkorea.org>
- 우리나라 채용후보자 선정 단계에서 서류심사 및 채용후보자 선정결과는 선발자에 한해 개별통보
- ITER 국제기구의 서류심사 합격 시 면접평가 일정 개별통보

【붙임】

1. ITER 국제기구 공모 직위 직무기술서(Job Description)
2. 신청서, 국문이력서, 주요경력소개서 양식
3. ITER Personal History Form, Motivation Letter (CV, 주요경력소개서 포함) (작성 예)
4. 채용시스템 입력양식